



TARIEVEN BEHORENDE BIJ DE ALGEMENE VOORWAARDEN

DEFINITIES

De grondslag voor de berekening van het geïncasseerde bedrag is het totaal van de betaalde bedragen, mits die betaling heeft plaatsgevonden na het verstrekken van de opdracht tot incasso. Onder geïncasseerde bedragen, ongeacht van wie betaling afkomstig is, wordt mede verstaan rechtstreeks aan de cliënt, of diens opdrachtgever betaalde bedragen.

Met betaling wordt gelijkgesteld een door de schuldenaar of een derde aan de cliënt of diens opdrachtgever gedane andere prestatie ter voldoening van de ter incasso uit handen gegeven vordering.

TARIEVEN

Incassoprovisie

Bij zaken waarin niets is geïncasseerd en zaken waarbij een bedrag van € 250,00 of minder is geïncasseerd, brengt EQ de cliënt een minimumbedrag van € 37,00 aan incassoprovisie in rekening.

Voor zaken waarin meer dan van € 250,00 is geïncasseerd wordt onderstaande incassoprovisie in rekening gebracht, met dien verstande dat een afwijkend tarief in rekening gebracht kan worden als de rechtsbetrekking tussen schuldeiser en schuldenaar dit mogelijk maakt:

		Grondslag €	Provisie €
Vanaf € 0,01	tot en met	250,00	37,00
Vanaf € 250,01	tot en met	500,00	75,00
Vanaf € 500,01	tot en met	1.250,00	150,00
Vanaf € 1.250,01	tot en met	2.000,00	300,00
Vanaf € 2.000,01	tot en met	3.750,00	450,00
Vanaf € 3.750,01	tot en met	5.000,00	600,00
Vanaf € 5.000,01	tot en met	10.000,00	700,00
Vanaf € 10.000,01	tot en met	20.000,00	800,00
Vanaf € 20.000,01	tot en met	40.000,00	1.000,00
Vanaf € 40.000,01	tot en met	100.000,00	1.500,00
Vanaf € 100.000,01	tot en met	200.000,00	2.500,00
Vanaf € 200.000,01	tot en met	400.000,00	3.500,00
Vanaf € 400.000,01	tot en met	1.000.000,00	4.500,00
Vanaf € 1.000.000,01		5.500,00	

ADMINISTRATIEKOSTEN

EQ is gerechtigd, na overleg met de cliënt, een bedrag voor administratiekosten aan de cliënt in rekening te brengen.

AFWIKKELINGSKOSTEN

Voor de afwikkeling van executoriale titels en betalingen voor dat een executoriale titel is verkregen berekent EQ een provisie van 4 % over het ontvangen bedrag (na aftrek van kosten) tot € 10.000,00 en een provisie van 2% over het ontvangen bedrag boven € 10.000,00 met een maximum van € 2.000,00.

ADVISERING

Voor werkzaamheden en/of kosten, die niet vallen binnen het kader van de normale incassowerkzaamheden (zoals het voeren van onderhandelingen, het geven van adviezen, het voeren van een procedure, het verlenen van rechtskundige bijstand enz.) is de cliënt aan EQ verschuldigd een salaris van € 110,00 per uur. EQ is gerechtigd voor werkzaamheden met een specialistisch karakter met de cliënt een ander uurtarief overeen te komen.

AMBTELIJKE KOSTEN EN VERSCHOTTEN

De gemaakte ambtelijke kosten worden in beginsel aan de cliënt doorberekend op basis van de van overheidswege vastgestelde schuldenaarstarieven.

Als er ambtelijke werkzaamheden zijn of worden verricht waarvoor de van overheidswege vastgestelde schuldenaarstarieven geen vergoeding kennen, is de cliënt een vergoeding verschuldigd die gerelateerd is aan het schuldenaarstarief voor gelijksoortige handelingen.

Voor een vergeefse ambtshandeling, waarvan de oorzaak niet aan EQ is te wijten, wordt aan de cliënt de helft van het toepasselijke schuldenaarstarief in rekening gebracht.

Voor een reeds in gereedheid gebracht exploit, dat op verzoek van de cliënt niet behoeft door te gaan, wordt aan de cliënt een bedrag van € 27,50 in rekening gebracht.

Voor ambtshandelingen, die op de dag van ontvangst van de opdracht, binnen de gebruikelijke kantoortijden, uitgevoerd moeten worden, wordt naast het schuldenaarstarief een toeslag van 50% in rekening gebracht.

Voor ambtshandelingen, die buiten de gebruikelijke kantoortijden uitgevoerd moeten worden, wordt naast het schuldenaarstarief een toeslag van 100% in rekening gebracht.

Indien wordt opgetreden als verzendende/ontvangende instantie als bedoeld in EG-verordening 1348-2000 wordt voor werkzaamheden, niet vallende onder de ambtshandelingen waarvoor een schuldenaarstarief is vastgesteld, een bedrag in rekening gebracht van € 110,00 per uur, met dien verstande dat voor elk ingevuld formulier een half uur wordt gerekend. Deze werkzaamheden omvatten ondermeer het ontvangen, invullen en verzenden van de voorgeschreven formulieren en het telefonisch en schriftelijk overleg.

Wanneer er sprake is van ambtelijke werkzaamheden die EQ in redelijkheid als bijzonder kan aanmerken, brengt EQ, naast de van overheidswege vastgestelde schuldenaarstarieven, het adviseringstarief in rekening. Als bijzonder kunnen onder meer worden aangemerkt arbeidsintensieve en/of tijdrovende ambtelijke handelingen die meer zorg en tijd vragen dan gebruikelijk is.

De vergoeding voor verschotten en de kosten van eventuele assistenten die niet (geheel) volgens de van overheidswege vastgestelde schuldenaarstarieven op de schuldenaar kunnen worden verhaald, of die niet (geheel) door de schuldenaar zijn voldaan, worden aan de cliënt doorberekend.